

KẾ HOẠCH KIẾN TẬP KHÓA 17 **NGÀNH QUẢN TRỊ KINH DOANH**

Căn cứ vào chương trình kiến tập, thực tập năm học 2021 – 2022 của khoa Kinh tế - Quản trị được Trường Khoa ban hành theo thông báo số 35/TB-KTQT ngày 25 tháng 6 năm 2021,

Khoa Kinh tế - Quản trị xây dựng kế hoạch tổ chức kiến tập cho sinh viên khóa 17 ngành Quản trị kinh doanh như sau:

1. Mục đích

- Tạo điều kiện cho sinh viên đi tham quan các doanh nghiệp trong địa bàn tỉnh Đồng Nai và các vùng lân cận, qua đó giúp sinh viên bước đầu tiếp cận với sự vận động và phát triển của ngành nghề, lĩnh vực sản xuất, kinh doanh;
- Tích lũy kiến thức, kinh nghiệm thực tế;
- Rèn luyện tác phong, phương pháp làm việc có tổ chức, khoa học.

2. Yêu cầu: Qua đợt kiến tập doanh nghiệp, sinh viên phải đạt được các yêu cầu sau:

- Biết và hiểu được ngành nghề kinh doanh, quy trình sản xuất, cơ cấu tổ chức và định hướng phát triển của đơn vị tham quan kiến tập;
- Rèn luyện được các kỹ năng quan sát, tổng hợp thông tin và viết báo cáo;
- Nhận thức rõ ràng về nghề nghiệp, có định hướng phát triển nghề nghiệp cá nhân trong tương lai.

3. Đối tượng: Sinh viên năm thứ nhất, khóa 17 ngành Quản trị kinh doanh.

4. Thời gian, địa điểm kiến tập.

Ngày	Thời gian đi	Đơn vị kiến tập dự kiến	Giảng viên hướng dẫn	Số lượng
21/02/2022 đến 26/02/2022	1 ngày	Công ty Ajinomoto Việt Nam Công ty TNHH Yakult Việt Nam	ThS. Nguyễn Thị Kim Tín ThS. Võ Anh Kiệt ThS. Trần Châu Lộc	400

5. Yêu cầu về trang phục: Quần tây, áo sơ mi trắng, đóng thùng, giày hoặc dép quai hậu. (Sinh viên không thực hiện đúng quy định, giảng viên hướng dẫn có quyền từ chối tham gia đợt kiến tập).

6. Đề cương kiến tập: Sinh viên xem trong sổ nhật ký kiến tập.

7. Chi phí kiến tập: 160.000 đồng/sinh viên. Bằng chữ: *Một trăm sáu mươi nghìn đồng chẵn*. Chi phí kiến tập bao gồm: Chi phí thuê xe, combo bữa sáng (bánh, nước, khăn giấy), quà tặng doanh nghiệp, sổ nhật ký kiến tập.

Sinh viên đóng trực tiếp tại nhà G (Trung tâm Tích hợp) vào lúc 8h00 ngày 10/01/2022. Vui lòng liên hệ thầy Nguyễn Thanh Tú - Số điện thoại: 0937.488.883.

8. Tiến độ thực hiện

STT	Nội dung	Thời gian	Ghi chú
1	Thông báo Kế hoạch kiến tập	20/12 – 30/12/2021	CVHT Website Khoa
2	Sinh viên nộp chi phí kiến tập	8h00 ngày 10/01/2022	Cô Nguyễn Thị Kim Tín Thầy Võ Anh Kiệt Thầy Trần Châu Lộc
3	Phổ biến quy định và nội dung kiến tập	20/01 – 22/01/2022	Giảng viên phụ trách giảng dạy môn Marketing căn bản.
4	Tổ chức thực hiện	21/02 – 26/02/2022	BM Quản trị
5	Sinh viên nộp Báo cáo kiến tập	Sau 05 ngày đi kiến tập	GVHD chịu trách nhiệm thu bài
6	Giảng viên chấm điểm báo cáo	05/03 – 10/03/2022	
7	Họp rút kinh nghiệm	16/03 – 20/03/2022	BM Quản trị

Ghi chú: Việc tham gia kiến tập doanh nghiệp là **BẮT BUỘC** đối với sinh viên. Điểm đánh giá của Báo cáo kiến tập được tính vào điểm giữa kỳ học phần “*Marketing căn bản*”.

TRƯỞNG KHOA

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nơi nhận:

- Thầy PHT – TS. Trần Đức Thuận (để báo cáo);
- Phòng QHDN & PTKN (để phối hợp);
- Phòng Đào tạo - Khảo thí (để biết);
- Phòng TT- QLSV - ĐBCLGD (để biết);
- Bộ Môn Quản trị (để thực hiện);
- Sinh viên ngành QTKD khóa 17 (để thực hiện);
- Lưu VT (Khoa KT-QT).